

急な坂スタジオ・スタジオ利用規約

2013年1月1日現在

■ 利用時間

午前10時～午後10時(完全退出)

*駐車場を含め、午後10時の退出時間厳守をお願い致します。

■ 入退出時の注意

- ・ 近隣住民の迷惑にならないようお静かにお願い致します。
- ・ 稽古開始前に、急な坂スタジオのオフィス(1階)に立ち寄り、利用表と鍵を受け取り、必要事項を記入の上、退出時に必ず返却して下さい。
- ・ 退出時にはエアコン・電気の電源を切り、入り口の鍵を施錠し、利用表と共にお戻し下さい。

■ ご利用目的について

- ・ 物販を目的としたご利用は、ご遠慮下さい。
- ・ 原則として、公演・展示・ワークショップの開催は、ご遠慮下さい。

■ 提出書類の変更について

提出書類に変更点が生じる場合は、必ずご連絡下さい。

■ 稽古中の注意

- ・ 稽古中・スタジオ使用中は、ドアを閉めて下さい。

■ 楽器・音出し

- ・ 専用の防音設備は備えておりません。打楽器、管弦楽器等の楽器演奏は、必ず事前にオフィスにご相談下さい。
- ・ 音漏れについては、他の利用者に影響の無いようにご配慮下さい。

■ くつ

- ・ スタジオ内は、各自上履きをご用意頂きご利用下さい。
 - ・ 社交ダンス・タップダンス・フラメンコ等、床面に負荷のかかる靴を履いてのご利用はお控え下さい。
- ※ ご利用を希望する場合は、必ず窓口にご相談の上、床面保護材をご用意頂きます

■ 清掃・ゴミ

- ・ スタジオご利用最終日には、各自清掃の上、スタジオ内を現状復帰の状態にお戻し下さいますようお願い致します。
- ・ モップ、ほうき、ちりとりなどは所定のロッカーにあります。
- ・ ぞうきんは各自ご用意下さい。
- ・ ゴミはすべてお持ち帰り下さい。
- ・ 掃除機はオフィスにてお貸出し致します。

■ 飲食

スタジオ内での飲食は可能です。飲酒はご遠慮下さい。

■ 駐車

- ・ スタジオ利用者の車・バイク・自転車の駐車が可能ですが、数に限りがございますので、予めご了承下さい。
- ・ 車両駐車時にはオフィスから駐車証を受け取り、車の見えるところに置いて下さい。(ご利用料金については、ご利用案内をご参照下さい。)
- ・ 道具等の搬入出などで車を利用し一時的に駐車する場合も、事前に連絡下さい。

■ 備品

- ・ 机や椅子などの備品の貸出しをご希望の場合は、オフィスにお申し出下さい。
- ・ 貸出し料金については、ご利用案内をご参照下さい。(在庫が僅少などで貸出できない場合もございますのでご了承下さい。)
- ・ 急な坂スタジオ外への備品の持ち出しはご遠慮下さい。

■ コピー機の使用

- ・ コイン式コピー機を1枚10円にてご利用頂けます。
- ・ カラーコピー/FAXをご利用になりたい場合はオフィスにお申し付け下さい。(領収書が必要な場合はご依頼下さい。)

■ コインロッカー

- ・ 所定のコインロッカーをご自由にご利用頂けます。スタジオご利用中の貴重品・荷物の管理は、各自でお願い致します。
- ・ コインロッカーの鍵の持ち出しはご遠慮いただいております。お荷物を入れたまま退館される場合は、鍵を受付にお預け下さい。コインロッカーに入りきらないお荷物はお持ち帰り下さい。

■ 宅配便

スタジオ宛に宅配便や荷物を届ける場合は、宛先名に「急な坂スタジオ気付〇〇宛」と明記し必ず事前にオフィスにご連絡下さい。到着後はすみやかに担当者がお引き取り下さい。また、着払いをご遠慮下さい。

■ 共有スペース

利用スタジオ以外の共有スペースで稽古や他の人に迷惑になるような行為はお控え下さい。

■ 喫煙

館内は全館禁煙です。喫煙は、カフェテリア外の喫煙スペースにてお願い致します。

■ キッチンエリア

- ・ 水回り・電子レンジ・電気ポットはご自由にご利用いただけます。
- ・ 冷蔵庫に保管する物には「団体名」と「お名前」をご明記下さい。
- ・ 長期休暇(年末年始・夏季)には庫内の物をお持ち帰り下さい。
- ・ 冷蔵庫内はスタッフが定期的に確認し、スタッフの判断で処分をさせていただく場合がございます。予めご了承下さい。

■ 機材の持ち込みについて

原則として、スタジオへの照明機材などのお持込はご遠慮下さい。

■ 撮影・取材・オーディション

- ・ 急な坂スタジオで撮影・取材が入る場合は、必ず事前にオフィスにお申し出下さい。
- ・ 急な坂スタジオでオーディションを行なう場合は、必ず事前にオフィスにお申し出下さい。